

Name und Anschrift des Vormundes  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Ort, Datum  
 .....

**Abrechnung**  
 über die Verwaltung des Vermögens des Kindes  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Amtsgericht Bernkastel-Kues  
 Postfach 1280  
 54469 Bernkastel-Kues

für die Zeit  
 vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Aktenzeichen den Gerichts:  
 Az: \_\_\_\_\_

## Rechnungslegung

Das zu verwaltende Vermögen des Kindes bestand zu Beginn und am Ende des Rechnungszeitraums aus den nachstehend genannten Vermögenswerten:

	zu <b>Beginn</b> (am: _____)	am <b>Ende</b> (am: _____)
1. Grundstücke (Verkehrswert).....	_____ €	_____ €
2. Bewegliches Vermögen.....	_____ €	_____ €
3. Wertpapiere (Kurswert) im Depot Nr. .... bei .....	_____ €	_____ €
4. Sparguthaben (nur Sparkonten)		
a) IBAN ..... bei .....	_____ €	_____ €
b) IBAN ..... bei .....	_____ €	_____ €
c) IBAN ..... bei .....	_____ €	_____ €
5. Guthaben auf Girokonto		
a) IBAN ..... bei .....	_____ €	_____ €
b) IBAN ..... bei .....	_____ €	_____ €
6. Beteiligungen (z. B. Geschäftsanteile) .....	_____ €	_____ €
7. Bargeld (Kassenvorrat, Taschengeldkonto) .....	_____ €	_____ €
8. Forderungen (z. B. Rückkaufswert Lebensversicherung, Darlehensforderung, Erbauseinandersetzungsanspruch)	_____ €	_____ €
9. Sonstiges: .....	_____ €	_____ €
Summe	_____ €	_____ €
Abzüglich <b>Schulden</b> lt. gesonderter Einzelaufstellung	_____ €	_____ €
<b>sonit <u>Reinvermögen:</u></b>	===== €	===== €

**Erläuterungen** zu obiger Aufstellung:

-> Dieser Vordruck kann auch bei einer Pflegschaft verwendet werden.

**Wichtig!**

Merken Sie sich die Zahlen des Endbestands dieser Abrechnung als Anfangsbestand für die nächste Rechnungslegung vor!



Nach beiliegender Einzelaufstellung entfielen auf den Abrechnungszeitraum folgende

<b>Gesamteinnahmen</b>	_____	€
<b>Gesamtausgaben</b>	_____	€
Verbleibt Saldo (Mehreinnahmen/Mehrausgaben)	_____	€
	=====	

Das Kind bezieht folgendes **monatliches Einkommen**:

a) Arbeitseinkommen (auch Sachbezüge, Ausbildungsvergütung)	_____	€
b) Renten, Unterhalte, Pensionen:	_____	€
c) andere Sachleistungen (z. B. Sozialhilfe, Grundsicherung)	_____	€
d) sonstige Einnahmen (z. B. lfd. Miet- und Pachteinnahmen)	_____	€
<b>monatliches Gesamteinkommen</b>	_____	€
	=====	

Das Kind erhält **Taschengeld** von monatlich \_\_\_\_\_ €.

Sonstiges:

Dieser Rechnungslegung füge ich die erforderlichen Belege, Sparbücher, Kontoauszüge, Rentenbescheide usw. bei. Außerdem füge ich Einzelaufstellung aller Einnahmen und Ausgaben innerhalb des Abrechnungszeitraums bei. Die Sachbelege habe ich in der Reihenfolge ihrer Entstehung abgeheftet.

Die einzelnen Vermögenswerte in der Aufstellung auf Seite 1 dieser Abrechnung habe ich mir in meinen Unterlagen vorgemerkt, da ich diese Zahlen für den Anfangsbestand in die nächste Abrechnung übernehmen muss.

**Ich versichere die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben.**

**Zu den persönlichen Verhältnissen des Kindes mache ich folgende Angaben:**

(Gesundheitszustand, Unterbringung, besondere Vorkommnisse, Tätigkeit, schulische Leistungen etc.)

.....  
(Unterschrift des Vormundes)



